

ขั้นตอนการยื่นเสนอผลงานวิชาการตีพิมพ์ใน Website
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑. ยื่นแบบผลงานวิชาการ ตามแบบฟอร์มตามที่กำหนด** ที่งานธุรการสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กำหนดการส่งต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ไตรมาสละ ๑ ฉบับ (มกราคม เมษายน กรกฎาคม ตุลาคม)

ฉบับที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๐ พ.ย. ของปี ก่อนหน้า ฉบับที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๘ ก.พ. ของปีนั้น

ฉบับที่ ๓ ภายใน ๓๑ พ.ค. ของปีนั้น ฉบับที่ ๔ ภายใน ๓๑ ส.ค. ของปีนั้น

หมายเหตุ : สายงานนายแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร จำนวน ๕ ชุด /สายงานพยาบาล จำนวน ๑๑ ชุด

สายงานนักวิชาการสาธารณสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๖ ชุด

๒. ลงทะเบียนผลงานวิชาการและตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง ภายใน ๓ วัน

๓. ครบถ้วนสมบูรณ์

๔. ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๓.๑ เจ้าหน้าที่ส่งผลงานวิชาการให้คณะกรรมการทบทวนตรวจสอบ
เนื้อหา อย่างน้อย ๒ สัปดาห์ก่อนการพิจารณา

๓.๒ กำหนดวันพิจารณา ทุกวันศุกร์สุดท้ายของเดือนที่ ๒ ของไตรมาส

๔.๑ เจ้าหน้าที่แจ้งเจ้าของผลงานวิชาการทราบ
เพื่อส่งเอกสารเพิ่มภายใน ๑ สัปดาห์

๕. แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้เจ้าของผลงานทราบ
ภายใน ๑ สัปดาห์ หลังวันพิจารณา

อนุมัติ

อนุมัติแบบมีเงื่อนไข

ไม่อนุมัติ

เจ้าหน้าที่ทำเรื่องอนุมัติขอ
เผยแพร่บน Website
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา และจัดทำ
หนังสือรับรองผลงานวิชาการ

เจ้าของผลงานวิชาการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากวันที่รับแจ้ง

กรรมการระบุเหตุผลให้
เจ้าของผลงานวิชาการทราบ

เจ้าหน้าที่ส่งเรื่องเข้ารับการพิจารณาตามรอบที่กำหนด